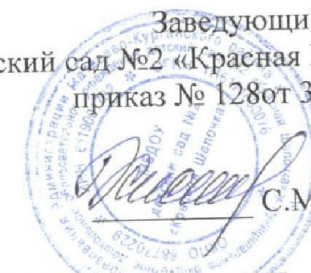


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад №2 «Красная Шапочка»
приказ № 128от 30.12.2025



С.М.Киселева

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад №2«Красная Шапочка» на 2026 г-2028г

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ воспитатель
2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: • совещаниях при заведующем; • общих собраниях трудового коллектива; • заседаниях советов родителей; • педагогических советов;	Январь, декабрь	Заведующий МБДОУ, воспитатель.
3. Предоставление образовательным учреждением в отдел образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2020 году	При необходимости	Заведующий МБДОУ
4. Приведение локальных нормативных актов МБДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ
Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ детский сад №2 «Красная Шапочка» в целях предупреждения коррупции		

1.Предоставление руководителем МБДОУ в ООА сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Февраль-март	Заведующий МБДОУ
2.Проведение анализа результатов рассмотрения обращений родителей (законных представителей) о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ
3.Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	специалист МБУ МКР «Расчетный центр», Завхоз МБДОУ Заведующий МБДОУ
4.Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам детский сад №2 «Красная Шапочка»	В течение года	Комиссия по распределению выплат
5.Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МБДОУ- детский сад №2 «Красная Шапочка» исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно	Заведующий
6.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ- детский сад №2 «Красная Шапочка»	постоянно	Заведующий МБДОУ,
7.Оборудование стенда антикоррупция <ul style="list-style-type: none"> • по нормативным документам; • «Это важно знать!» 	постоянно	воспитатель
8.Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	воспитатели групп, муз.руководитель,
9.Изготовление и распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!».) (по	декабрь	воспитатель.

вопросам противодействия коррупции).		
10.Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	Декабрь	Воспитатели групп
11.Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующий воспитатель
12.Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
13.Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведения занятий, • расходование денежных средств; • организация питания воспитанников; • соблюдением прав всех участников образовательного процесса; • работы по обращениям родителей (законных представителей) воспитанников. 	постоянно	Заведующий воспитатель, Заведующий хозяйством медсестра
14.Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	По отдельному графику	Заведующий воспитатель
15.Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Ежегодно	Заведующий воспитатель
16.Создание рабочей группы по профилактической работе по антикоррупции	Начало года	Заведующий
2. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
1.Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Юристы ООА Заведующий
2.Использование методических и учебных пособий (инернет ресурсов) по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	воспитатель
3. Участие педагогических работников детского сада в конкурсе методических разработок по использованию научно-	В течении года	Заведующий воспитатель

методических пособий по антикоррупционному воспитанию в образовательной практике (внутридетского сада)		
4. Организация открытых занятий, методических мероприятий, семинаров по использованию научно-методических пособий по антикоррупционному воспитанию в образовательной практике	В течении года	Заведующий ДОУ воспитатель
3. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий воспитатель
2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ - с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ.	Март	Педагог - психолог
3. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий МБДОУ педагогический коллектив, ответственные за ведение сайта.
3. Обеспечение функционирования в детском саду телефонов «Доверия», Интернет-сайта позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий педагогический коллектив
4. Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Заведующий педагогический коллектив
5. Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий педагогический коллектив
6. Размещение на сайте МБДОУ - ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий Ответственные за подготовку
7. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении	В течение года	Заведующий

<p>доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема в МБДОУ, публичного доклада руководителя МБДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.</p>		
<p>8. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>